

PATVIRTINTA
Klaipėdos lopšelio-darželio „Puriena“
direktoriaus 2021 m. lapkričio 17 d.
įsakymu Nr. V-76

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PURIENA“, 190420421, 2022–2024 METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos lopšelio-darželio „Puriena“ 2022–2024 metų strateginis planas (toliau - Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į Valstybinę švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – savivaldybės) strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, mokyklos bendruomenės poreikius ir Įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Įgyvendinus strateginį planą, bus užtikrinta ugdymo paslaugos kokybė, sukurta kaitą stimuliuojanti, šiuolaikinius reikalavimus atitinkanti, saugi ir sveika aplinka, laiduojamas įstaigai skiriamų valstybinių mokymo lėšų tikslingas panaudojimas. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, Įstaigos pastato išlaikymui ir komunalinėms paslaugoms, vaikų maitinimui, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms atnaujinti.

Vadovaujantis savivaldybės 2021–2023 metų veiklos prioritetais, savivaldybės tarybos 2021 m. vasario 25 d. sprendimu Nr. T2-24, Klaipėdos miesto ekonominės plėtros strategija ir įgyvendinimo veiksmų planu iki 2030 metų, 2022 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2021 m. rugsėjo 20 d. įsakymu Nr. ŠV1-177, Įstaiga 2022–2024 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Švietimo turinio ir vadybos kokybės užtikrinimas, organizuojant šiuolaikišką ugdymą įvairių gebėjimų vaikams, pagrįstą duomenų analize ir įsivertinimu.

2. Besimokančios bendruomenės idėjos įgyvendinimas, tobulinant profesinį pedagogų skaitmeninį raštingumą, kuriant savivaldos, socialinės partnerystės ir vadovų lyderystės darną.

Įgyvendinant ilgalaikius įstaigos tikslus, būtina spręsti aktualias įstaigos veiklos ir aplinkos gerinimo problemas: papildyti ir atnaujinti informacines komunikacines technologijas, papildyti lauko sportinį ir lavinamąjį inventorių, įrengti lauko pavėsinę žaidimams, pakeisti nekokybiškas smėlio dėžes, papildyti grupes baldais ir ugdymo priemonėmis, patobulinti dviejų grupių patalpas garso izoliacinėmis medžiagomis. Atsiradus statybos brokui po įstaigos renovacijos pakeisti vieno korpuso koridoriaus grindų dangą.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus 47 pedagoginiai darbuotojai, iš jų 28 ikimokyklinio ugdymo mokytojai, 10 priešmokyklinio ugdymo mokytojų, 2 meninio ugdymo mokytojai, 2 logopedai, 1 socialinis pedagogas, 4 neformaliojo švietimo mokytojai ir 42 nepedagoginiai darbuotojai (1 direktorius, 1 direktoriaus pavaduotojas, 2 direktoriaus pavaduotojai ugdymui, 3 specialistai, 1 raštinės administratorius, 2 sandėlininkai, 4 darbininkai, 19 auklėtojų (mokytojų) padėjėjų, 4 virėjai, 1 skalbinių prižiūrėtojas, 2 valytojai, 2 kiemsargiai). 26 pedagogų darbo stažas yra daugiau nei 15 metų. 94 % pedagogų įgiję aukštąjį išsilavinimą, 4 baigę magistrantūros studijas. 15 pedagogų įgiję mokytojo, 12 vyr. mokytojo, 12 metodininko, 2 logopedo metodininko, 1 socialinio pedagogo, 3 mokytojo eksperto kvalifikacijos kategorijas, 2 mokytojai studijuoja ir kvalifikacinių kategorijų dar neįgijo.

01. TIKSLAS

Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.

Siekiant šio tikslo, svarbu užtikrinti kokybišką ugdymą(si), saugias ir sveikas vaikų ugdymosi sąlygas bei teikti savalaikę informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo pagalbą, didinančią švietimo veiksmingumą ir skatinančią Įstaigos veiklos tobulinimą bei mokytojų profesinį tobulėjimą;

tenkinti įstaigos bendruomenės poreikius, sudaryti sąlygas jų saviraiškai ir užimtumui, švietimo paslaugų prieinamumui: kokybiško maitinimo organizavimui, specialiosios pagalbos vaikams teikimui.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2021-ųjų metų faktas	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų
1. Užtikrinamas ugdymo procesas	100	100	100	100
2. Vykdomos programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus, vietos bendruomenės poreikius, procentais	100	100	100	100
3. Darbuotojų profesinis tobulėjimas vykdomas nuosekliai ir planingai, procentais	100	100	100	100
4. Vaikų dalyvavusių neformaliojo švietimo programose, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais	60	100	100	100
5. Per metus organizuotų edukacinių-kultūrinių renginių ir projektų skaičius, vienetais	100	150	150	150
6. Darbuotojų pareigybių skaičius neviršija nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus, procentais	100	100	100	100
7. Maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, procentais	100	100	100	100
8. Užtikrinama logopedo pagalba vaikams, turintiems kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, procentais	50	70	70	70
9. Atsitiktinės paslaugos teikiamos teisės aktų nustatyta tvarka, procentais	100	100	100	100

01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:

01.01. uždavinys. Teikti kokybišką, laikmečio reikalavimus atitinkantį ugdymą. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. *Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas.*

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo (vidutiniškai 351 ugdytiniui), ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo, veiksmingo, tikslingo gaunamų valstybės, savivaldybės, tėvų įmokų už paslaugas ir paramos lėšų panaudojimo. Šia priemone planuojamos lėšos 90 įstaigos darbuotojų darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, įstaigos pastato išlaikymui, komunalinėms paslaugoms, prekėms įsigyti.

01.01.02. *Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas, atestacijos vykdymas.*

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos galimybės Įstaigos darbuotojams (vidutiniškai 5 dienas per metus) tobulinti kvalifikaciją ir 7 pedagogams atestuotis per trejus metus, vadovaujantis Švietimo skyriaus vedėjo patvirtinta atestacijos programa.

01.01.03. *Priemonė. Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas.*

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos sąlygos vaikų užimtumo, veiklos įvairovei, gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių, tenkinimui pagal įstaigoje įgyvendinamas neformaliojo vaikų švietimo programas (ikimokyklinio ir priešmokyklinio dailės, teatrinio ugdymo, sveikos gyvensenos bei pažinimo ir tyrinėjimų), ilgalaikius tęstinius tarptautinius projektus („Etwinning“, „Erasmus +“, „Sveikatą stiprinanti mokykla“, „Olimpinė karta“), prevencines smurto ir patyčių programas („Zipio draugai“, „Kimochi“), kitas Įstaigos, šalies ir tarptautinių projektų, pažintinių-edukacinių ir kultūrinių renginių programas. Planuojamos lėšos (1,0 tūkst. Eur) 150 renginių organizavimui per metus, kuriuose dalyvaus apie 351 Įstaigos ugdytinis.

01.02. uždavinys. Teikti papildomas paslaugas. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. *Priemonė. Kokybiškas vaikų maitinimo organizavimas.*

Vykiant šią priemonę, bus sudarytos sąlygos 351 vaikui teikti sveikatai palankų, šviežią, šiltą, vietoje pagamintą maistą. Bus organizuojamas 3 kartų maitinimas. Maisto gamyba bus vykdoma Geros higienos praktikos, Lietuvos HN15:2005 „Maisto higiena“ reikalavimus atinkančioje virtuvėje. Maisto gaminimui bus užtikrinamas saugių ir sveikų produktų tiekimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus ir Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas. Laiku ir veiksmingai bus reaguojama į kontroliuojančių institucijų nurodymus. Priemonė finansuojama iš tėvų įmokų už maitinimo paslaugą, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. Nemokami pietūs teikiami 97 priešmokyklinių grupių ugdytiniams. Mokesčio už maitinimą lengvatą 2022–2024 m. m. planuojama teikti 3 šeimoms – 100 % , 32 šeimoms – 50 % . Planuojant lėšas numatomos išlaidos (14,0 tūkst. Eur per metus), bus įsigyta: viryklė, plaktuvas, valgymo įrankių, indų ir kitų priemonių).

01.02.02. *Priemonė. Švietimo pagalbos vaikui teikimas.*

Vykiant šią priemonę, bus teikiama kokybiška specialioji logopedo pagalba 60 įstaigos ugdytinių, turinčių kalbos vystymosi raidos, kalbos ir kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų, ir 11 ugdytinių turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių bei emocijų ir elgesio sutrikimų. Nuo 2018 metų konsultacinę ir metodinę pagalbą Įstaigos pedagogams ir ugdytinių tėvams teikia Klaipėdos miesto pedagoginės psichologinės tarnybos psichologai ir įstaigoje dirbantis socialinis pedagogas. Įstaigoje daugėja vaikų turinčių ne tik kalbos ir komunikacijų sutrikimų, bet ir vaikų turinčių elgesio, socialinių bei psichologinių sutrikimų, todėl jau dabar neužtenka turimų pagalbos vaikui specialistų, kad būtų tenkinami vaikų, kuriems reikalinga pagalba, poreikiai.

02. TIKSLAS

Užtikrinti sveiką ir saugią įstaigos aplinką.

Siekiant šio tikslo bus užtikrinama, kad įstaigos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų pagrindinius higienos reikalavimus. Gerinant ugdymo aplinką būtina atnaujinti dalį vaikiškų baldų, papildyti sportinius ir lavinamuosius lauko įrengimus. Siekiant užtikrinti inovatyvių ugdymo(si) būdų ir metodų taikymą, būtina įsigyti naujausių informacinių komunikacinių technologijų (toliau - IKT), kompiuterių, interaktyvių priemonių. Šalinant po renovacijos pasirodžiusį statybinį broką (renovaciją vykdžiusi organizacija bankrutavo ir nebevykdo privalomos priežiūros), būtina keisti vieno korpuso koridoriaus grindų dangą ir sumontuoti garsą sugeriančias plokštes dvejose grupėse.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2021-ųjų metų faktas	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų
1. Užtikrinama saugi ir sveika ugdymosi aplinka, procentais	100	100	100	100
2. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, procentais	95	98	100	100
3. Įsigyta sportinio inventoriaus, vienetais (lauko tinklinio, teniso ir kt.)	0	5	1	2
4. Garso izoliacinėmis medžiagomis patobulintų patalpų skaičius	1	2	0	0
5. Įsigyta baldų, vienetais	8	6	2	2
6. Aukšto spaudimo plovimo įrenginys	1	0	0	0
7. Įsigytų informacinių komunikacinių technologijų ir interaktyvių priemonių skaičius, vienetais	20	2	4	6
8. Įsigytų lauko žaidimų įrengimų	4	1	2	2

02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:

02.01 uždavinys. Gerinti ugdymo sąlygas ir aplinką. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. *Priemonė. Teisės aktais nustatytų reikalavimų vykdymas.*

Įgyvendinus šią priemonę, bus vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai. 2022–2024 bus vykdomas medžių genėjimas už 0,7 tūkst. Eur. Esant dideliame aidui naujai statyto korpuso patalpose būtina įrengti garso slopinimo priemones už 5,0 tūkst. Eur per trejus metus.

02.01.02. *Priemonė. Aplinkos funkcionavimo užtikrinimas.*

Įvykdžius šią priemonę, bus užtikrinta sveika ir saugi ugdymo(si) aplinka: pakeista koridoriaus grindų danga, sudarytos sąlygos aktyviam vaikų judėjimui gryname ore už 14,0 Eur.

02.02. uždavinys. Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

02.02.01. *Priemonė. Aprūpinti reikalingu inventoriumi ir įranga.*

Vykdam šią priemonę bus užtikrinta estetiška, funkcionali saugi ugdymosi aplinka, 4 grupės praturtintos naujais baldais už 3,6 tūkst. Eur., lauko aplinka papildyta sporto ir lavinimo įrenginiais. 2022–2024 m. numatoma įsigyti: sportinio inventoriaus (mobilų vežimėlį priemonėms transportuoti, treniruoklių, stovus tinkliniui, gimnastikos lazdu, kamuolių, įrengimų pusiausvyrai, balansavimui ir pralindimui, parašiotą vaikų žaidimams ir kt. smulkaus inventoriaus) už 4,0 tūkst. Eur, 2022 m. įrengti 1 lauko pavėsinę už 0,5 tūkst. Eur, atnaujinti 4 smėlio dėžes už 1,6 tūkst. Eur, 2021 ir 2024 m. įsigyti lauko lavinimo priemonių ir įrengimų (kliūčių ruožo ir lauko žaidimų įrenginių) už 8,0 tūkst. Eur.

02.02.02. *Priemonė. Naujausių technologijų ir metodinių priemonių įsigijimas.*

Vykdam šią priemonę, bus įsigytos šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkančios inovatyvios bei interaktyvios metodinės priemonės ir informacinės-komunikacinės technologijos, 2022–2024 m. numatoma įsigyti 2 interaktyvius ekranus (7,0 tūkst. Eur), 5 interaktyvias priemones (5,2 tūkst. Eur), 7 kompiuterius (6,3 tūkst. Eur).

STRATEGINIO PLANO PRIEDAI

1. 2022–2024 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produktų kriterijų suvestinė, 3 lapai.

Direktorė

Virginija Letukienė

SUDERINTA

Įstaigos tarybos posėdžio
2021 m. spalio 11 d, protokoliniu nutarimu

(protokolas Nr.5)

SUDERINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo
2021 m. lapkričio 11 d.
įsakymo Nr. ŠV1-242

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PURIENA“,
2022–2024 METŲ VEIKLOS PLANO
TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

1 lentelė
(tūkst. Eur)

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2021-iesiems metams	Lėšų poreikis 2022-iesiems metams	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
												Pavadinimas	planas		
													2022-ieji metai	2023-ieji metai	2024-ieji metai
1	Tikslas Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą														
1	1	Teikti kokybišką, laikmečio reikalavimus atitinkantį ugdymą													
1	1	1	Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas			Direktorius	SB	819,6	892,6	898,2	899,5	Ugdomų vaikų skaičius, vnt.	351	350	350
							SB (VB)	378,3	435,8	438,0	440,0	Dirbančių pedagogų skaičius, vnt.	47	47	47
												Dirbančių nepedagoginių etatų skaičius, vnt.	37	37	37
							Iš viso:	1197,9	1328,4	1336,2	1339,5	Išlaikomų pastatų skaičius, vnt.	1	1	1
1	1	2	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas			Direktoriaus pavaduotojai	SB	1,4	1,6	1,4	1,4	Išklausytų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, vnt.	40	40	40
							SB(VB)	2,7	2,7	2,7	2,7	Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, skaičius vnt.	43	43	43
												Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt.	2	2	3
							Iš viso:	4,1	4,3	4,1	4,1				
1	1	3	Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas			Direktoriaus pavaduotojai	SB(VB)	1,0	1,5	1,5	1,5	Dalyvavusių vaikų skaičius, vnt.	351	350	350
												Organizuotų renginių skaičius, vnt.	150	150	150
							Iš viso:	1,0	1,5	1,5	1,5				
1	1	Iš viso uždaviniui:					1203,0	1344,2	1341,8	1345,1					

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2021-iesiems metams	Lėšų poreikis 2022-iesiems metams	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus				
												Pavadinimas	planas			
													2022-ieji metai	2023-ieji metai	2024-ieji metai	
1	2	Teikti papildomas paslaugas														
1	2	1	Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas			Direktorius	SB (SP)	171,0	171,0	171,0	171,0	Maitinamų vaikų skaičius, vnt.	351	350	350	
							SB	11,2 0,0	5,6	5,6	5,6	5,6	Patvirtintas virėjų etatų skaičius, vnt.	5	5	5
							(SB)SP		6,0	8,0	0,0	Įsigytų virtuvės įrengimų skaičius, vnt.	1	2	0	
							Iš viso:	182,2	182,6	184,6	176,6					
1	2	2	Švietimo pagalbos vaikui teikimas			Direktorius, logopedas	SB	14,4	15,7	15,7	15,7	Vaikų, kuriems teikta pagalba, skaičius, vnt.	60	60	60	
							SB (VB)	30,0	38,0	38,0	38,0	Nustatytas pagalbos specialistų etatų skaičius, vnt.	3	3	3	
							Iš viso:	44,4	53,7	53,7	53,7					
1	2	Iš viso uždaviniui:					226,6	236,3	238,3	230,3						
1	Iš viso tikslui:					1429,6	1570,5	1580,1	1575,4							
2	Tikslas Užtikrinti sveiką ir saugią įstaigos aplinką															
2	1	Gerinti ugdymo sąlygas ir aplinką														
2	1	1	Teisės aktais nustatytų reikalavimų vykdymas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	Kt.	0,2	0,0	0,5	0,0	Nugenėti ir Nukirsti medžiai	0	5	0	
							SB	1,0	0,0	0,0	0,0	Pasodinta krūmų ir medžių	3	0	0	
							SB	5,0	2,5		0,0	Darbo vietų rizikos vertinimas, darbo vietos	0	0	0	
							Kt.		2,5	0,0		Garso slopinimo priemonių skaičius, vnt.	2	0	0	
Iš viso:	6,2	5,0	0,5	0,0												
2	1	2	Aplinkos funkcionavimo užtikrinimas			Direktorius, Savivaldybės administracija	SB (VB)	0,0	0,0	0,0	6,0	Kliūčių ruožo įrenginiai	0	0	1	
							SB	0,0	8,0	0,0		Koridoriaus grindų danga	1	0	0	

Veiklos plano tikslas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2021-iesiems metams	Lėšų poreikis 2022-iesiems metams	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus						
												Pavadinimas	planas					
													2022-ieji metai	2023-ieji metai	2024-ieji metai			
2	1	Iš viso uždaviniui:										6,2	13,0	15,5	6,0			
2	2	Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms																
2	2	1	Aprūpinti reikalingu inventoriumi ir įranga.			Direktorius pavaduotojai	Kt.	0,0	0,5	0,0	0,0	Įrengtų lauko pavėsių skaičius, vnt.	1	0	0			
							SB	0,4	0,0	0,0	0,0	Įsigytų lauko žaidimų įrengimų skaičius, vnt.	1	2	2			
							Kt.	0,4	2,0	3,0	1,0		Atnaujinto sportinio inventoriaus skaičius, vnt.	5	1	2		
							SB	1,0	1,0	2,0	1,0	Atnaujintų baldų skaičius, vnt.		6	2	2		
							SB	0,6	0,8	0,8	0,0	Smėlio dėžių atnaujinimas	2	2	0			
							Iš viso:	6,0	5,9	6,8	3,0							
2	2	2	Naujausių technologijų ir metodinių priemonių įsigijimas			Direktorius pavaduotojai	SB	1,0	1,6	1,7	3,0	Nupirktų kompiuterių ir kopijavimo aparatų skaičius, vnt.	2	2	3			
							SB(VB)	0,7	0,5	3,7	1,0	Nupirktų interaktyvių priemonių skaičius, vnt.	0	1	2			
							SB(VB)	0,0	0,0	3,5	0,0	Nupirktų interaktyvių ekranų skaičius, vnt.	0	1	1			
							Kt.	3,5	0,0	0,0	3,5							
Iš viso:	5,2	2,1	8,9	7,5														
2	2	Iš viso uždaviniui:										11,2	8,0	15,7	10,5			
2	Iš viso tikslui:										17,2	21,0	31,2	16,5				
1	Iš viso veiklos planui:										1447,0	1591,5	1596,3	1591,9				

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2021-iesiems metams	Lėšų poreikis 2022-iesiems metams	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	1442,9	1586,5	1592,8	1587,4
Savivaldybės biudžeto lėšos SB	859,2	931,0	926,4	927,2
Apyvartos lėšų likutis SB(L)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti SB(ESA)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos SB(AA)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis SB(AAL)	0,0	0,0	0,0	0,0
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) SB(SP)	171,0	177,0	179,0	171,0
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos SB(VB)	412,7	478,5	487,4	489,2
Vietinės rinkliavos lėšos SB(VR)	0,0	0,0	0,0	0,0
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius SB(MK)	0,0	0,0	0,0	0,0
Paskolos lėšos SB(P)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF	0,0	0,0	0,0	0,0
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	4,1	5,0	3,5	4,5
Europos Sąjungos paramos lėšos ES	0,0	0,0	0,0	0,0
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos KPP	0,0	0,0	0,0	0,0
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos KVJUD	0,0	0,0	0,0	0,0
Valstybės biudžeto lėšos LRVB	0,0	0,0	0,0	0,0
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos PSDF	0,0	0,0	0,0	0,0
Kiti finansavimo šaltiniai Kt.	4,1	5,0	3,5	4,5
IŠ VISO:	1447,0	1591,5	1596,3	1591,9